

# BESCHWERDEFORMULAR

Wir bitten, das Formular in Druckbuchstaben leserlich auszufüllen.

## I. BEZEICHNUNG DES KUNDEN (DES KÄUFERS)

Vor- und Nachname: .....  
Wohnanschrift: .....  
PLZ und Ort: .....  
Telefon: .....  
E-Mail: .....

## II. BEZEICHNUNG DER REKLAMIERTEN WARE UND DES KAUFVERTRAGS

Bestell-Nr.: .....  
Bezeichnung der reklamierten Ware (Art, Modell, Größe): .....  
Preis der Ware: .....  
Rechnungs- oder Beleg-Nr. und Ausstellungsdatum: .....

## III. BEZEICHNUNG DER MÄNGEL / UNSTIMMLICHKEITEN DER WARE MIT DEM VERTRAG

Ausführliche Auflistung und Beschreibung der Mängel / Unstimmlichkeiten der Ware mit dem Vertrag:  
.....  
.....  
.....  
.....

Tag der Feststellung der Mängel / Unstimmlichkeiten der Ware mit dem Vertrag: .....

## IV. BEZEICHNUNG DER KUNDENANSPRÜCHE (KÄUFERSANSPRÜCHE)

- Austausch der Ware gegen eine neue\*
- Kostenlose Reparatur\*
- Preisnachlass von ..... \*
- Ich erkläre, vom Kaufvertrag zurückzutreten und erfordere eine Erstattung des Warenpreises\*

\* Nichtbetreffende streichen

## V. BANKVERBINDUNG DES KUNDEN (DES KÄUFERS) FÜR EVENTUELLE ÜBERWEISUNGEN

Bankname: .....  
Konto-Nr.: .....  
Kontoinhaber: .....

## VI. SONSTIGE ERKLÄRUNGEN DES KUNDEN (DES KÄUFERS)

1. Der Kunde erklärt, die Methode der Benachrichtigung über die Bearbeitung der Reklamation, unten beschrieben, anzunehmen;
2. Falls die Reklamation als grundlos erkannt wurde, verpflichtet sich der Kunde:

die reklamierte Ware aus dem Lager des Verkäufers abzuholen  
.....\*;

die Rücksendekosten für die reklamierte Ware zu tragen\*

\* Nichtbetreffende streichen

3. Falls:

a) der Kunde die Abholung der reklamierten Ware aus dem Lager des Verkäufers, nach den oben genannten Beschlüssen, wählt und auch

b) der Kunde die Annahme (oder die Übergabe vom Kunden) die Sendung mit der reklamierten Ware (dabei auch der reparierten, ausgetauschten, oder vom Verkäufer abgelehnten Ware) verweigert, wird die reklamierte Ware vom Verkäufer gebührenfrei 60 Tage lang nach Benachrichtigung des Kunden über das Ergebnis der Bearbeitung der Reklamation (was die in Punkt a) oben

beschriebene Situation betrifft) bzw. (bei in Punkt b) oben beschriebenen Fällen) 60 Tage lang ab Annahmeverweigerung von dem Kunden (oder entsprechend ab Ablauf der Annahmefrist des Zustellers) zur deren Ausgabe an den Kunden aufbewahrt.

Nach Ablauf dieser Aufbewahrungsfrist, erteilt der Kunde die Erlaubnis:

- die Ware gebührenpflichtig zu 3 PLN (in Worten: drei Zlotych) pro Aufbewahrungstag, erhöht um die dazu gehörige Mehrwertsteuer, laut Art. 835-845 BGB, aufzubewahren; falls der gebührenpflichtigen Aufbewahrung länger als 30 Tage, ist der Verkäufer berechtigt, die Ware in gerichtliche Verwahrung auf Kosten des Kunden, laut Art. 486 § 1 BGB, zu geben;\*\*
- durch eine Kommission die Ware zu vernichten;
- eine beliebige, oben beschriebene Handlung, nach Ermessen des Verkäufers, durchzuführen.\*\*

\*\* Betreffendes unterstreichen

..... Datum, Unterschrift des Kunden

Schicken Sie das Formular nach seinem Ausfüllen zusammen mit der Ware und dem Kaufbeleg an die folgende Anschrift ab:

F.P.H.U „ANDES“  
Radzioch Agnieszka  
Brzozowa 8  
42-160 Krzepice  
mit Zusatz „REKLAMATION“

Über die Bearbeitung der Reklamation wird der Kunde telefonisch oder per elektronische Post benachrichtigt werden.

..... Datum, Unterschrift des Kunden